

**Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти та науки
Хмельницької обласної державної адміністрації
Державний навчальний заклад
«Полонський агропромисловий центр професійної освіти»**

**Затверджено педагогічною радою
Державного навчального закладу
«Полонський агропромисловий
центр професійної освіти»**

«_____» _____ 2024 р.

протокол № _____

Т. в. о. директора

_____ Тарас СТАНІСЛАВ

**Порядок використання коштів, передбачених
для надання матеріальної допомоги та
преміювання учнів**

**Погоджено
Голова Ради учнівського
самоврядування Державного
навчального закладу
«Полонський агропромисловий центр
професійної освіти»**

_____ Іван САВИЧ

«_____» _____ 2024 р.

1. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та преміювання учнів

1. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності навчальний заклад має право надавати матеріальну допомогу та заохочення учням, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу, затвердженому у встановленому порядку.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

2. Надання матеріальної допомоги проводиться здобувачам освіти:

- які перебувають на тривалому лікуванні;
- які проживають у багатодітних, малозабезпечених сім'ях, сім'ях інвалідів;
- які є напівсиротами, дітьми-інвалідами, внутрішньо-переміщеними особами;
- при нещасних випадків з учнем, членами його родини; у разі смерті одного із батьків;
- у разі скрутного матеріального становища.

3. Надання матеріальної допомоги здійснюється при наявності підтверджуючих документів.

Заохочення надається здобувачам освіти:

- які приймали участь у Всеукраїнських та обласних конкурсах професійної майстерності (за наявності призових місць);
- які приймали участь у Всеукраїнських та обласних спортивних змаганнях (за наявності призових місць);
- які приймали участь у міжнародних, Всеукраїнських та обласних конкурсах художньої самодіяльності, прикладного - ужиткового мистецтва (за наявності призових місць);
- за активну участь у волонтерській роботі, учнівському самоврядуванні, громадському житті закладу освіти; профорієнтаційній роботі.

4. Стипендіальна комісія щомісячно розглядає клопотання адміністрації, викладачів, класних керівників, майстрів виробничого навчання, Ради учнівського самоврядування щодо надання матеріальної допомоги і заохочення здобувачам освіти та приймає рішення окремо відносно кожної особи і кожної виплати, оприлюднює результати не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення.

На підставі рішення стипендіальної комісії виплати проводяться згідно наказу директора закладу освіти.